

# Richtlinien zur Benutzung der ZÜF-Postverteilung

Liebe Übungsfirmenmitarbeiter\*innen,

wir als Zentralstelle wollen das Thema Nachhaltigkeit in Zukunft mehr in den Vordergrund stellen und haben dazu auch in unserer Poststelle die ersten Schritte eingeleitet. Das wird zu einigen vorerst kleineren Veränderungen führen. Im Folgenden finden Sie die neuen Richtlinien, die ab dem 01.08.2023 für alle Übungsfirmen gültig sind:

## Post nur mit Postbegleitzettel

1. **Jede Übungsfirma** muss die Postsendung, die zur Verteilung nach Essen geschickt wird, mit einem Postbegleitzettel versehen. Dieser Postbegleitzettel besitzt einen Postverteilungs-Code als Barcode, der auch zur Identifizierung dient. **Versenden Sie bitte niemals Ihre Post ohne einen Postbegleitzettel.** Jeder Postbegleitzettel darf nur einmal benutzt werden. Erstellen Sie deshalb bitte keine Kopien!
2. Über das ZET5-Portal erhalten Sie Zugriff auf die Anwendung ZÜF-Poststelle. Darin können Sie jederzeit einen Postbegleitzettel anfordern. Dies erfolgt über das Menü Auftrag erstellen. Erfassen Sie den Inhalt Ihrer Übungsfirmenpost indem Sie die bei den verschiedenen Briefftypen die Anzahl eingeben.
3. Unter dem Menüpunkt Alle Begleitzettel können diese noch bearbeitet und anschließend final erstellt werden.
4. **Kreuzen** Sie bitte auf dem Postbegleitzettel an, ob Sie vorsortiert haben oder nicht.
5. Bei der Erstellung Ihres angeforderten Postbegleitzettels erhalten Sie ebenfalls die Auflistung Ihrer erfassten Daten. Trennen Sie diesen Bereich ab, denn dieser ist für ihre Unterlagen bestimmt.

Bitte diesen Postbegleitzettel in ihre Postsendung an die Zentralstelle beilegen!

Postbegleitzettel DE01ZZA



DE01ZZA10009

Vorsortierung

 

Ja

Nein

**Wichtiger Hinweis zur Vorsortierung:**

Sortieren Sie stets nach dem Anfangsbuchstaben des Übungsfirmennamens.  
Trennen Sie bitte ihre Post nach der Größe.  
Sortieren Sie ihre Auslandspost nur nach dem Land.

Dieser Abschnitt ist für ihre Unterlagen gedacht!

Übersicht ihrer Erfassungen für den Postbegleitzettel:

DE01ZZA10009

Erfasst von: Guddo  
Erfassungsdatum: 17.07.2023 : 08:59 Uhr

Art:	Bruttopreis:	Anzahl:	Gesamtpreis Brutto:
Standardbrief	0,85	3	EUR 2,55
Infobrief Standard	0,37	3	EUR 1,11
Maxibrief	2,75	2	EUR 5,50



5. Adressieren Sie bitte folgendermaßen. (Blaue Schrift ist nur die Erklärung). **Achten Sie bitte auf die DIN Norm 5008.**

<b>AACHENER ACTIVA GMBH SPORTARTIKEL- SPORTURLAUB DE01AAC Monheimsallee 71 52062 AACHEN</b>	<b>Name Zusatz Kennung Strasse PLZ Ort</b>
---	--

6. Damit Ihre Post im Falle einer Rücksendung nicht geöffnet werden muss, achten Sie bitte darauf, dass auf **allen Briefsendungen Ihre Absenderangaben von außen sichtbar sind.**  
Das kann entweder durch Einfügen der Absenderadresse direkt auf dem Briefumschlag oder (bei Fensterumschlägen) mit einer kleinen Absenderzeile oberhalb der Empfängeradresse erfolgen.
7. Werbung an Übungsfirmen sollte im Sinne der Nachhaltigkeit und Ressourcenschonung nur noch per Mail versandt werden.  
**Bitte beachten Sie dabei unsere Hinweise zum E-Mail-Versand.** Diese finden Sie auf ZET5/**Startseite** im Downloadbereich.

## Fiktive Gebühren für den Postversand

Im Deutschen ÜbungsFirmenRing gibt es zwar keine Briefmarken, aber es werden von der Übungsfirma DE01POP - Point of Post & Phone Postgebühren erhoben. Die Grundlage für die Gebührenberechnungen sind Ihre Erfassungen bei der Anforderung eines neuen Postbegleitzettels.

Am Anfang des neuen Monats erhalten Sie per E-Mail den Monatsabschluss von unserer ZÜF-Poststelle.

Monatsabschluss der ZÜF Poststelle  
Monatsabschluss für: Juli 2023

Ihre ÜFA Kennung: DE01ZEN  
Datum der Erstellung: 01.08.2023

KostenartId	Kostenart	Anzahl	Gesamtpreis
501	Standardbrief	10	8.50 €
502	Kompaktbrief	3	3.00 €
503	Großbrief	1	1.60 €

In diesem Monatsabschluss werden alle von Ihnen erfassten Daten summarisch dargestellt. Gleichzeitig erhält die ÜFA- DE01POP Point of Post and Phone diese Auflistung und wird Ihnen diese Gebühren in Rechnung stellen.

## Qualität: ein „Muss“ in der Übungsfirma

**Trotz aller Sparmaßnahmen –  
sehen so Geschäftsbriefe aus? Wir  
meinen nicht!**

Denken Sie immer daran, Ihre Post  
ist auch die Visitenkarte für Ihre  
Übungsfirma.

Sollten Sie im Sinne der  
Nachhaltigkeit gebrauchte  
Umschläge erneut verwenden  
wollen, dann **bitte nur mit einem  
neuen Adressaufkleber** über dem  
alten Adressfeld und keine  
Umschläge mit anderem  
Firmenlogo. Dies führt zu  
Verwirrungen.



## **Fragen, Hinweise oder Verbesserungsvorschläge**

nehmen wir immer gern entgegen.

Zentralstelle des Deutschen ÜbungsFirmenRings Essen

Ulrike Langer

Telefon: 0201/8872-984

Email: [langner@bfz-essen.de](mailto:langner@bfz-essen.de)

